
Pécsi Jókai Mór Általános Iskola



MUNKATERV

2024-2025. tanév

Készítette: Zámbóné Sandó Szilvia

igazgató

A munkatervet az intézmény pedagógiai programja, a nevelőtestületi értekezleten elhangzott javaslatok alapján állítottuk össze.

1. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

1.1. Személyi feltételek

Pécsi Jókai Mór Általános Iskola - székhelyintézmény

<u>Vezetők:</u>	Zámbóné Sandó Szilvia	igazgató
	Muczi Kornélia	igazgatóhelyettes
	Merkl Andrea	igazgatóhelyettes

Alkalmazottak:

- 23 tanító
- 25 tanár
- 1 fő félállású iskolapszichológus
- 6 fő részmunkaidős pedagógus

A 2024/2025-ös tanévben szakos ellátottságunk teljes, az intézményben a nevelő-oktató munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik.

- Iskolánkban a pedagógiai munkát segítő kollégák száma: 5 fő
- Technikai személyzet 11 fő.
- Munkaközösségek és vezetőik:
 - *napközis tagozat:* Szabó Annamária
 - *alsó tagozat:* Hóhl Judit
 - *társadalomtudományi:* Eső Veronika
 - *angol nyelvi:* Szűts Beáta
 - *reál tagozat:* Oroszné Kovács Krisztina

Megbízások:

- Tankönyv felelős: Veldi Beáta
- Pályaválasztásért felelős tanár: Zámbóné Sandó Szilvia
- Diákönkormányzat összekötő tanára: Juhászné Kiss Judit

Osztályfőnöki és pótosztályfőnöki teendőket ellátó pedagógusok:

Felelősi rendszer:

216	1.a	Kassai Andrea Gadóné Nagy Edina
218	1.b	Hóhl Judit Máté Rita
208	2.a	Takátsy Boglárka Siptár Miklósné
204	2.b	Fridrichné Horváth Dorina Nagyné Orcsik Krisztina
205	2.c	Horváth Edit Szilvássy Csabáné
201	3.a	Papp Éva Gábrriel Szilvia
203	3.b	Marton Veronika Dancsó Regina
101	4.a	Baloghné Orosz Erika Knoch Janka
102	4.b	Szabó Annamária Szabó Csilla
103	4.c	Fülöpné Bognár Edit Horváth Tibor
118	5.a	Merkl Andrea Szatmári Benedek
202	5.b	Veriga András Balogh Enikő
105	5.c	Gerentsérné Kovács Zsanett Menyhárt Judit

117	6.a	Oroszné Kovács Krisztina Árvai Ágnes
108	6.b	Vörös Virág Szűcs Melinda
könyvtár	6.c	Pozsgai Tamás Tamásné Fekete Tünde
17	7.a	Szilágyiné Unger Gyöngyi Szűts Beáta
104	7.b	Gergelyné Tihanyi Emília Juhászné Kiss Judit
118	7.c	Otné Hajczinger Éva Nagy Sára
116	8.a	Eső Veronika Dr. Csonkáné Csonka Csilla
18	8.b	Fekete Márta Szegletiné Baradics Brigitta
13	8.c	Veldi Beáta Sal Szilvia

További teremfelelősök:

4	Sal Szilvia
5	Otné Hajczinger Éva
107	Juhászné Kiss Judit
119	Szűts Beáta
207	Szegletiné Baradics Brigitta

Folyosók:

Alagsor	Balogh Enikő, Szűcs Melinda, angolos munkaközösség
Földszint	Pozsgai Tamás, Tamásné Fekete Tünde
I. emelet É	Nagyné Orcsik Krisztina, Gadóné Nagy Edina
II. emelet É	Gábrriel Szilvia, Marton Veronika
I. emelet Ny	Árvai Ágnes, Vörös Virág, Eső Veronika
II. emelet Ny	Szabó Csilla, Szilvássy Csabáné
II. emelet zsibongó	Dancsó Regina, Horváth Tibor
Földszinti zsibongó	Máté Rita

Szülői szervezet:

- elnök: Müller-Takács Nikolett
- tagok: osztályonként választott 2 fő képviselő

1.2. INTÉZMÉNYI ALAPADATOK

- Intézményünk a 2024-2025-ös tanévben 8 évfolyamon 22 osztállyal működik.
- Az iskola minden tanulója számára 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig biztosítunk foglalkozásokat.
- Az alsó tagozaton 10 napközis csoport működik.
- A felső tagozaton 2 tanulócsoportban – 5., 6.évfolyamon - 16⁰⁰ óráig biztosítjuk a tanulók számára a tanulási lehetőséget és szabadidős programokat.

Létszámadatok szeptember 1-jén:

osztály	létszám	SNI	BTM	HH	HHH	egyéni tanrend	jogviszonyát szünetelteti
1.a	28	1	1				1
1.b	26	3				2	
2.a	25	1					
2.b	25	1					
2.c	23	0	1	2			1
3.a	26	2					
3.b	26	2	3				

4.a	24	1			1		
4.b	27	3	1				
4.c	24	3		1			
alsó összesen	254	17	6	3	1	2	2
5.a	26	2	1	2			
5.b	26	1	2	1			
5.c	28	0					
6.a	24	1	1			1	1
6.b	28	1			1		
6.c	20	0	2				
7.a	22	0	1				1
7.b	18	2	1			1	
7.c	15	2	1				1
8.a	24	0				1	
8.b	25	2	1				1
8.c	23	0	1				1
felső összesen	279	11	11	3	1	3	5
összesen	533	28	17	6	2	5	7

Iskolánk tanulóinak létszáma összesen: 533 fő

2. TÁRGYI FELTÉTELEK

A nyáron a kért táblafestések elkészültek, valamint több osztályteremben megtörtént a javítás és festés. Nyáron elkészült a történelem folyosó lambériázása, festése. A technika folyosó, könyvtár előtér és a magyar folyosó festés is megtörtént.

Valamennyi munkaközösség kiemelt feladata ebben a tanévben is az esztétikus iskolai környezet kialakítása, a szülőkkal végzett munkák koordinálása. Ez azért is fontos, mert az Örökös Ökoiskola cím elnyeréséhez kötelezettséget vállaltunk a környezet megújítására, fejlesztésére és fenntartására.

3. TERVEZETT PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSEK

Lehetőség szerint ingyenes, képzéseket ajánlunk helyettesítést, cserét lehetőség szerint biztosítjuk. Számítunk a POK támogató, szervező munkájára a képzések szervezésében, szaktanácsadók keresése testületi képzésekhez (fejlesztés módszertan).

Előtérbe helyezzük az alábbi területeket:

- IKT
- Fejlesztő értékelés metodikája
- Tanulás irányítási módszerek bővítése
- Pedagógus mentálhigiéné karbantartása
- ÖKO iskolai feladatok ellátása

4. A 2024-2025. TANÉV CÉLJA, FELADATAI

A TANÉV MUNKÁJÁT MEGHATÁROZÓ JOGSZABÁLYOK:

- 2013.évi CXXXVII. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC tv módosítása
- 20/2012 (VIII. hó 31 EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- 14/2017 (VI.4.) EMMI rendelet a tanév rendjéről
- 229/2012(VII.28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 110/2012. (VI.4.) kormányrendeletet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról, és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletet
- 235/2016. (VII.29.) Kormányrendelet a pedagógus életpályáról és a pedagógusok minősítésének rendjéről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, tankönyvtámogatás és az iskolai tankönyvellátás rendjéről

-
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

KIEMELT FELADATAINK A 2024/2025-ös TANÉVBEN

- Módosított Nemzeti Alaptanterv alkalmazása első, második, harmadik valamint ötödik, hatodik, hetedik évfolyamon.
- A digitális oktatás feltételeinek fenntartása – a KRÉTA mellett a Google Classroom rendszer frissítése, használatának megismertetése az új pedagógussal és az újonnan érkező diákokkal.
- Az új köznevelési törvény és végrehajtási rendeletében megfogalmazottak határidős végrehajtása.
- Az országos bementi és kimeneti méréseken való részvétel.
- A vizsgarendszer, vizsgaszabályzat működtetése, fejlesztése, tekintettel az országos mérésre.
- Tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek problémáinak folyamatos kezelése.
- A helyes életmódra nevelő programok támogatása.
- Hagyományosan eredményes tanulmányi területeken az eredmények megőrzése, a felkészítést segítő tehetséggondozó szakkörök és háziversenyek szervezése.
- Az Örökös Ökoiskola címmel járó feladatok végrehajtása.
- Fenntarthatósági hét szervezése
- Fontos feladatunk az egészséges életmódra nevelés, az egészséges mozgás, mentálhigiéne és életvitel biztosítása tanulóink számára.
- Közösségi élményt teremtő kulturális rendezvények szervezése
- A Lázár Ervin programban való részvétel.
- Színes tömegsport, eredményes részvétel a versenyeken területeken.
- Elsős beiskolázás szervezése, lebonyolítása.
- Iskolai környezet ápolása, óvása, fejlesztése.
- Az iskolai szokásrend és fegyelem fejlesztése, a tanulók közül kiemelkedő pozitív példák középpontba helyezése. Iskolai rongálás visszaszorítása, az egyén felelősségének hangsúlyozása.

-
- Ügyeleti rendszer fejlesztése, hathatós ellenőrzése, tanulói rongálások csökkentése. Hatékony ügyeletesi rendszer működtetése.
 - Tanulói hiányzások fokozott ellenőrzése, kiemelt a 8. évfolyam.
 - Az újonnan érkezett kollégák és diákok beilleszkedésének segítése.
 - Jókai Iskola 60 éves jubileumi évének méltó megünneplése.

AZ EGYES MUNKAKÖZÖSSÉGEK KONKRÉT FELADATAI

Napközis munkaközösség

- Tájékozódás az Új NAT tartalmáról/ Tartalmi –módszertani/.
- Színes szabadidősáv /sport, kirándulás, szakkörök/működtetése.
- A gyermekek körében kedvelt karácsonyi kézműves foglalkozások megszervezése és lebonyolítása.
- Havi projekt napok megszervezése.
- Farsangi projekt nap megszervezése és lebonyolítása.
- Miénk a Színpad! kulturális program megszervezése és lebonyolítása.
- Kapcsolódás az év végi gyermeknap-sportnap szervezésébe és lebonyolításába, Föld napja, egészségdélután.
- Kulturált étkezés megvalósítása.
- Az udvari és ebédlői ügyelet.
- Együttműködés a tanítókkal a helyi tanterv elkészítésében.
- Külső-belső kommunikáció fejlesztése.
- Egészséges életmódra nevelés, környezetkultúra fejlesztése.
- A tanulási nehézségek feltárásában, kezelésében együttműködés az osztálytanítóval.
- Az adminisztráció áttekintése, az ellenőrzés tapasztalatainak beépítése a mindennapi munkába.
- Digitális táblák adta lehetőségek maximális kihasználása, havi belső továbbképzések.
- Tanévnyitó ünnepély műsorának megszervezése.
- Napközis foglalkozások megszervezése.
- Délutáni kirándulások, kulturális programok szervezése.
- Részvétel és segítség az elsős bemutatkozó programok lebonyolításában.
- Óvodalátogatás
- Iskolai ünnepélyek dekorálása

-
- Iskola épületének dekorálása

Határidő: Folyamatos

Felelős : Szabó Annamária munkaközösség vezető

Alapozó munkaközösség

- Tájékozódás az Új NAT tartalmáról/ Tartalmi –módszertani/.
- A köznevelési törvény megvalósításában való aktív részvétel.
- Szakkörök, tehetséggondozó foglalkozások, egyéni fejlesztési foglalkozások tartása.
- Problémás gyerekek kiszűrése, a problémák hatékony kezelése szülői együttműködéssel, részvétel a fejlesztésben.
- Taneszközök egyeztetése, kompromisszumos megállapodással a legjobb taneszköz kiválasztása, könyvrendelés összhangja évfolyamokon.
- Projekt napok szervezése (a Magyar népmese napja, az Állatok Világnapja, farsang, a Víz világnapja, egészségnap, a Föld napja)
- Felkészítés az országos be -, és kimeneti méréseire.
- Ünnepek szervezésében való részvétel.
- Részvétel a környezetkultúra fejlesztésében.
- Aktív részvétel az Ökoiskola fenntartásában.
- Helyes életmódra nevelő programok támogatása.
- Beiskolázási program iskolai szintű kiterjesztése.
- Sportolási lehetőség biztosítása – ISK.
- Iskolánk Facebook- profiljának fejlesztése.
- Digitális táblák adta lehetőségek maximális kihasználása, havi belső továbbképzések.

Határidő: Folyamatos

Felelős : Höhl Judit mk. vez.

Társadalomtudományi munkaközösség

- Tájékozódás az Új NAT tartalmáról/ Tartalmi –módszertani/.

-
- Részvétel a Pedagógiai Program, Helyi Tanterv megvalósításában.
 - Részvétel az új köznevelési törvényből adódó feladatok megvalósításában.
 - Az intézmény hagyományainak ápolása, az intézmény arculatának iskolai, iskolán kívüli eseményeken történő megjelenítése. /Művészetek hete, Karácsonyi műsor.../
 - Különbféle szintű szaktárgyi versenyekre készülés és eredményes részvétel.
 - A szaktárgyi háziversenyek megszervezése figyelembe véve a felmenő országos versenyek témaköreit. Szaktárgyanként előre kell jelezni a várható költségeket.
 - Projekt napok szervezése (a Magyar népmese napja, az Állatok Világnapja, a Zene világnapja, farsang, a Költészet napja, a Víz világnapja, egészségnap, a Föld napja)
 - Emlékezés Jókai Móra.
 - Szakkörök működtetése és bemutatkozásuk megszervezése.
 - Kulturális eseményeken való részvétel /Színház, hangverseny, kiállítások, múzeumok látogatása/
 - Felkészítés a központi felvételire, országos be - és kimeneti mérésekre.
 - Felső tagozaton a KI-MIT-TUD megszervezése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Eső Veronika mk.vez

Testnevelés tagozat

- A mindennapos testnevelés megvalósítása, koordinálása, részvétel ellenőrzése, adminisztrálása.
- NETFIT mérési feladatok megvalósítása. A sport támogatása érdekében folyamatosan részt kell venni pályázatokon.
- A versenyeken való eredményes szerepléseket meg kell őrizni, a versenyeken való részvételt lehetőségek szerint össze kell hangolni az iskolai programokkal.
- Az iskolai Jókai Kupa lebonyolítása.
- Tanár-diák meccsek szervezése év közben néhány alkalommal.

Határidő: folyamatos

Felelős: Pozsgai Tamás

Angol nyelvi munkaközösség:

- Tájékozódás az Új NAT tartalmáról/ Tartalmi –módszertani/.
- Részvétel a köznevelési törvényből adódó feladatok megvalósításában
- Részvétel a Pedagógiai Program, Helyi Tanterv elkészítésében.
- Iskolánk meghatározó karaktere az eredményes angol nyelv tanítása. A munkaközösség eredményeit meg kell őrizni az eredményes vizsgák, verseny-eredmények és nyelvvizsgák ill. felvételik tekintetében.
- Az iskola külső kapcsolatának ápolásában a munkaközösség kiemelkedő szerepet játszik, melyet a jövőben is támogatunk.
- Városi angol verseny lebonyolítása a 7. évfolyamon.
- Az iskolai hagyományrendszerben folytatni kell ill. tovább keresni azokat a programokat, mely során a tanult nyelv szokásait, hagyományait megismerhetik tanulóink
- Az iskolai kulturális bemutatkozón való részvétel.
- Közösségi programok, ünnepek szervezése.
- Felkészítés az országos be - és kimeneti méréseire.
- Az országos angol nyelvi mérésen elért kiváló eredmények megőrzése.
- A 3. és a 8. évfolyamon angol nyelvi vizsgák lebonyolítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szűts Beáta mk.vez.

Reál munkaközösség

- A matematika versenyen elért eredmények megtartása, a felkészítés feltételeinek biztosítása/nívócsoport/, szakkörök megszervezése.
- Részvétel a köznevelési törvényből adódó feladatok megvalósításában
- Részvétel a Pedagógiai Program, Helyi Tanterv megvalósításában.
- Részvétel az iskolai vizsgarendszer működtetésében, eredmények kiértékelésében, beépítése az oktatási folyamatba.
- Felkészítés az országos be - és kimeneti méréseire.

-
- Felzárkóztatás biztosítása a gyengébben haladóknak.
 - Felkészítés a központi felvételire.
 - Robot programok támogatása
 - Az eddigi kiváló versenyeredmények (fizika, kémia, földrajz, biológia) megtartása, háziversenyek bővítése /tehetséggondozó szakkörök/.
 - Felzárkóztatás lehetőségének biztosítása /fizika, kémia tantárgyakból/
 - Egészség és környezetvédelem iskolai teendőinek megszervezése.
 - Elsősegély nyújtás programja/Iskolai/.
 - Egészségnap szervezése, Ökoiskolai feladatok megvalósítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Oroszné Kovács Krisztina mk.vez.

Dokumentációs feladatok:

- KIR adattisztítás.
- Törzskönyvek megnyitása 1., 2. és 5. évfolyamon.
- KRÉTA naplók pontos, folyamatos vezetése a törvényi előírásoknak megfelelően.
- Az SNI és BTMN tanulók dokumentációjának pontos vezetése (nyilvántartás, fejlesztési tervek).
- A tanév feladatainak osztályszintű tervezése, munkatervek készítése helyzetelemzéssel, célok, feladatok megjelölésével.

A diákönkormányzat:

A diákönkormányzat segíti az iskola éves feladatainak tervezését és megvalósítását, biztosítja a tanulói jogok érvényesülését. Ellátja a jogszabályban meghatározott feladatait. A diákönkormányzat segítő pedagógus koordinálásával működik, szerves része az iskolai életnek.

A diákmozgalmat segítő pedagógus feladatai:

- A diákönkormányzat megalakulásának és működésének segítése és folyamatos figyelemmel kísérése.

-
- Kapcsolattartás az osztályfőnökökkel.
 - Az iskola igazgatója és helyettese, valamint a diákönkormányzat és a diákképviselők közötti kapcsolattartás koordinálása és segítése.
 - A fenti személyek tájékoztatása a felmerülő problémákról, javaslattétel azok megoldására.
 - Az iskola hagyományrendszeréhez kapcsolódó rendezvények megrendezésével kapcsolatos szervezési feladatok ellátása.

5. MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS A TANÉV FOLYAMÁN

Főbb dátumok, határidők

- a 7. évfolyamon 2025. március 24. – április 8.,
- a 6. évfolyamon 2025. április 3. – április 30.,
- a 8. évfolyamon 2025. május 5. – május 17.
- a 4. és az 5. évfolyamon 2025. május 19. – május 30.

Mérési területek:

SZÖVEGÉRTÉS - 4-8. évfolyam

MATEMATIKA – 4-8. évfolyam

TERMÉSZETTUDOMÁNY – 6-8. évfolyam

IDEGEN NYELVI MÉRÉS – 6-8. évfolyam

TÖRTÉNELEM – 8. évfolyam

DIGITÁLIS KULTÚRA – 8. évfolyam

ORSZÁGOS PÁLYAORIENTÁCIÓS VIZSGÁLAT (8. ÉVFOLYAM)

8. osztályos pályaválasztási kompetenciákat megalapozó vizsgálatát 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között kell megszervezni.

A lebonyolításért felelős: Zámbóné Sandó Szilvia mérési koordinátor

A mérésben résztvevő kollégák: Eső Veronika, Fekete Márta, Veldi Beáta

DIAGNOSZTIKUSMÉRÉS - 2024. október 11-ig az intézménynek fel kell mérni, és október 22-ig jelenteni azon első évfolyamosok körét, akiknél az óvodai jelzések, vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell támogatni. A vizsgálatokat az általános iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2024. december 06-ig kell elvégezni.

Felelős: Muczi Kornélia

NETFIT MÉRÉS

A fizikai állapot és edzettség vizsgálatát 2025. január 9. és május 9. között kell az intézményeknek megszervezniük, majd 2025. június 27-ig fel kell tölteni az eredményeket a NETFIT rendszerbe.

Felelős: Pozsgai Tamás

A mérések elemzésére a tanév rendjében meghatározottak szerint tantestületi értekezletet tartunk, mely során az országos mérések és NETFIT mérés eddigi eredményeit elemezzük és javaslatokat teszünk az eredmények növelésére, illetve eredményeink megtartására.

5.1. PEDAGÓGUSMUNKA ELLENŐRZÉSE ÉRTÉKELÉSE

❖ Célja:

- biztosítsa a megfelelő mennyiségi és minőségi információt az intézményben folyó oktató- nevelő munka tartalmáról és színvonaláról,
- segítse a vezetői irányítást: döntések előkészítését és megalapozását,
- felkészítse a kollégákat a pedagógus életpálya minősítési eljárására.

❖ Területei:

- nevelő-oktató munka,
- tanügyigazgatási feladatok, dokumentumok.

❖ Tartalma:

- az óralátogatások során szerzett tapasztalatok,
- az iskolai munkatervben rögzített feladatok teljesítése,
- a tanügyi dokumentumok vezetése,

❖ *Módja:*

- tanórák látogatása,
- tanórán kívüli foglalkozások látogatása,
- dokumentumok ellenőrzése,
- egyéni beszélgetések,
- rendezvények látogatása.

❖ *Iskolai munka év végi értékelése az alábbiak szerint készül:*

- az óralátogatás megfigyelési szempontjai alapján,
- ellenőrzési tapasztalatok alapján,

❖ *Ellenőrzés ütemezése:*

- 1. évfolyam
- 8. évfolyam
- 5. évfolyam
- ezt követően a többi évfolyam

❖ *Az ellenőrzést végzik:*

- Igazgató
- Igazgató helyettes

A tantestület megismerte és elfogadta az intézményi önértékelés eljárásrendjét és éves munkatervét, mely részletesen tartalmazza a tanév szakmai ellenőrzésének menetét és feladatait.

6. TANÉV HELYI RENDJE

Első tanítási nap: 2024. szeptember 2. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2025. június 20. (péntek) **Összesen: 183 nap**

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Első félév vége: 2025. január 17. (péntek)

Félévi értékelések kiadása: 2025. január 24. (péntek)

Tanítás nélküli munkanapok:

2025. máj.-jún. – Föld napja

2025. jún.12. – Pályaorientációs nap

2025. június 13. – Tanulmányi kirándulás

2025. június 19. – DÖK nap: gyereknapi, sportnap

TANTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK

Alakuló értekezlet	2024. augusztus 26.
Tanévnyitó értekezlet	2024. augusztus 29.
Félévi osztályozó értekezlet	2025. január 20. - 1., 2., 5., 6. évfolyam 2025. január 21. - 3., 4., 7., 8., évfolyam
Félévi tantestületi értekezlet	2025. január 27.
Év végi osztályozó értekezlet	2025. június 16. - 1., 2., 5., 6. évfolyam 2025. június 17. - 3., 4., 7., 8., évfolyam
Tanévzáró értekezlet	2025. június 24.

HAVI MUNKAÉRTEKEZLETEK

Minden hónap második szerdáján 14 órától a munkatervben megfogalmazott feladatok és aktuális témák feldolgozása.

7. ISKOLAI ÜNNEPEK, RENDEZVÉNYEK, PROGRAMOK A TANÉV FOLYAMÁN

Hónap	Időpont	Program	Felelős
Szeptember	szeptember2.	Tanévnyitó ünnepély	Dancsó Regina Knoch Janka
	szeptember 21.	Jócai60 – Meseerdő családi nap	Vörös Virág, Merkl Andrea
	szeptember 23-27.	Magyar népmese napja	Horváth Edit, Papp Éva, Szabó

			Annamária,Hóhl Judit, Vörös Virág Vörös Virág
	szeptember 26. -27.	Könyvvásár	Szabó Annamária
	szeptember 27.	A magyar diáksport napja	Tamásné Fekete Tünde
Október	október 1.	Zenei Világnap	Szilágyiné Unger Gyöngyi, Szatmári Benedek
	október 4.	Az állatok világnapja	tanítók, Nagyné Orcsik Krisztina
	október 6.	Megemlékezés, séta az Aradi vértanúk útján, Lázár Ervin szobrának koszorúzása.	Veriga András
	október 22.	Október 23-ai ünnepély	Eső Veronika, Marton Veronika
	október 24.	Halloweeni disco	7., 8. osztfők, DÖK – Juhászné Kiss Judit
	október 25. 1. óra	Halloween vetélkedő	angol mk.
Jóкаи60 – a túrázás hónapja			
November	november 6.	Szülői fórum leendő első osztályosoknak	Muczi Kornélia 4. évfolyamos tanítók, napközis nevelők
	november 11.	Márton nap a 3. évfolyamon	Szilágyiné Unger Gyöngyi
	november 13.	Nyílt nap leendő elsős szülőknek	4. évfolyamos tanítók, napközis nevelők
	november 28.	Jóкаи60 - moxidélután	ofők

December	december 4.	Mikulásváró leendő első osztályosoknak	4. évfolyamos tanítók, napközis nevelők
	december 7.	Mikulás várása az 1. órában	ofők.
	december 7.	Karácsonyváró kézműves délelőtt	ofők., napközis nevelők, Muczi Kornélia
	december 13.	Luca napi vásár	ofők, SZM szülők
	december 14.	karácsonyváró foglalkozások, Vices karácsonyi pulcsik napja	ofők angol mk.
	december 17.	Jókai60 – karácsonyi műsor szülőknek, nyugdíjas kollégáknak.	Muczi Kornélia, Szilágyiné Unger Gyöngyi
	december 20.	Iskolai karácsony	Muczi Kornélia, Szilágyiné Unger Gyöngyi
Február	február 5.	Angolra hangolva leendő első osztályosoknak	4. évfolyamos tanítók, napközis nevelők, angol mk.
	február 14.	Valentin napi vetélkedő	angol mk.
	február 18.	Jókai60 - Jókai Mórról megemlékezés	Vörös Virág
	február	Farsang	ofők, napközis nevelők
	február	palacsinta nap	angol mk.
Március	március 4.	farsangüzés – húshagyó kedd	Szilágyiné Unger Gyöngyi
	március 14.	Március 15-ei ünnepély	angol mk.
	március	Iskolai olvasóverseny	Szabó Annamária, Hóhl Judit, Fridrichné Horváth Dorina
	március 19.	Jókai hétpróba leendő első osztályosoknak	4. évfolyamos tanítók, napközis nevelők

	március 21.	A víz világnapja	o.fők
	március	Jó kai60 - Művészetek hete	Szabó Annamária, Hóhl Judit
Április	április 14.	Kiszeajtás	Szilágyiné Unger Gyöngyi
	április 11.	Költészet Napja	Gerentsé né Kovács Zsanett
	április	Jó kai60 - Művészetek hete	alsó, társ.tud mk.
Május	május 1., 2. hetén	Anyák napi ünnepek	o.fők
	május	Jó kai60 – idő kapszula készítése	tanítók, Takátsy Boglárka, Siptár Miklósné
	május 17.	Egészség nap	Oroszné Kovács Krisztina, védő nő, o.fők
Június	június 4.	Nemzeti Összetartozás napja	Vörös Virág
	június 12.	Pályaorintációs nap	o.fők
	június 13.	Tanulmányi kirándulás	o.fők.
	június	Föld napi kirándulás	o.fők
	június 19.	Gyereknapi, sportnap	DÖK, Pozsgai Tamás, Tamásné Fekete Tünde, Szabó Annamária, Hóhl Judit
	június 21.	Tanévzáró Ballagás	Gerentsé né Kovács Zsanett Zámbóné Sandó Szilvia

Versenyek:

Verseny neve	Tantárgy	Évfolyam	A szervezés felelőse
Apró matematikusok versenye	matematika	1., 2. évfolyam	Kassai Andrea, Horváth Edit
Bolyai Csapatverseny	matematika	2-8. évfolyam	2-4. évfolyamos ofők, Szatmári Benedek, Baloghné Orosz Erika
angol OÁTV	angol	6.-8. évfolyam	Szűts Beáta
POK által szervezett tanulmányi versenyek	angol, matematika, történelem, magyar, technika	5. -8. évfolyam	Szűts Beáta, Fekete Márta, Eső Veronika
Fox levelezős angol verseny	angol	5.-8. évfolyam	Szűts Beáta
On-lion levelezős angol verseny	angol	5.-8. évfolyam	Szűts Beáta
TITOK angol verseny	angol	5.-8. évfolyam	Szűts Beáta
Janus Pannonius Gimnázium által szervezett megyei versenyek	angol, matematika	7.-8. évfolyam	Szűts Beáta, Fekete Márta
Leőwey Klára Gimnázium Által szervezett megyei versenyek	angol, matematika	7.-8. évfolyam	Szűts Beáta, Fekete Márta
Nagy Lajos Gimnázium által szervezett versenyek	angol, matematika	7.-8. évfolyam	Szűts Beáta, Fekete Márta

Református Gimnázium által szervezett verseny	angol	7.-8. évfolyam	Szűts Beáta
Kazinczy Szépkiejtési Verseny	magyar	5.-8. évfolyam	Gerentsérné Kovács Zsanett
Deák Ferenc Szövegértési és Nyelvhasználati Verseny	magyar	5.-8. évfolyam	Eső Veronika
Simonyi Helyesírási Verseny	magyar	5.-8. évfolyam	Vörös Virág
a Pécsi Köztársaság Téri Általános Iskola által szervezett anyanyelvi verseny	magyar	5.-8. évfolyam	Eső Veronika
Bod Péter könyvtárhasználati verseny	könyvtárismeret	8. évfolyam	Kajtár Ágnes
házi rajzversenyek, pályázatok	vizuális kultúra	1. – 8. évfolyam	Höhl Judit, Árvai Ágnes
Teleki Pál Országos földrajz verseny	földrajz	7., 8.évfolyam	Oroszné Kovács Krisztina
Kaán Károly Országos Természetismereti Tanulmányi verseny	természet tudomány	5-6. évfolyam	Oroszné Kovács Krisztina
Hermann Ottó Biológia Verseny	biológia	7-8-évfolyam	Oroszné Kovács Krisztina
Bolyai Anyanyelvi verseny	magyar	2-8. évfolyam	Baloghné Orosz Erika, Gerentsérné Kovács Zsanett
Curie Környezetvédelmi Emlékverseny	természetismeret, földrajz, biológia, kémia	5.-8. évfolyam	Oroszné Kovács Krisztina

Babits-Szellemeskedő	matematika	8.évfolyam	Szatmári Benedek
Kalmár László Matematikaverseny	matematika	3-8. évfolyam (csapat 3 fő)	Fekete Márta, Baloghné Orosz Erika
Varga Tamás Matematikaverseny	matematika	7., 8.évfolyam	Fekete Márta
Zrínyi Ilona (megyei) matematikaverseny	matematika	2-8.évfolyam	Zámbóné Sandó Szilvia, Fekete Márta, Baloghné Orosz Erika
Kenguru Matematikaverseny	matematika	5-8.évfolyam	Sal Szilvia
Medve Matek	matematika	5-8.évfolyam	Szatmári Benedek
Muskát József Emlékverseny - Mohács	matematika	4 -8. évfolyam	Szatmári Benedek

8. ESÉLYEGYENLŐSÉG BIZTOSÍTÁSA

Feladataink:

- Átmenetek erősítése 4. és 5. évfolyam valamint az alap és középfok között.
- Pályaválasztás segítése.
- Szoros együttműködés a családdal, szakszolgálatokkal, család- és gyermekvédelmi központokkal.
- SNI/BTM/HH/HHH tanulók egyéni megsegítése tanórán és a tanórán kívüli foglalkozásokon Egyéni fejlesztési tervek készítés, a különleges figyelmet érdemlő tanulók esélyegyenlőségének biztosítása.

9. PÁLYÁZATI TEVÉKENYSÉG

Pályázat benyújtása HATÁRTALANUL! program keretében – 4 napos Erdélyi körút.

10. A PÁLYAVÁLASZTÁST SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK

- Szülők tájékoztatása online felületen a 7.-8. évfolyamon.
- Országos pályaorientációs vizsgálat elvégzése a 8. évfolyamon.
- Egyéni tanácsadás tanulóknak, szülőknek.

-
- Szükség esetén pályaválasztási szakemberhez irányítjuk a tanulót és a szülőt.
 - A középiskolák bemutatása ott tanuló tanítványaink beszámolója alapján.
 - A középiskolák által meghirdetett nyílt napok látogatása.

Pályaorientációs nap - 2025. június 12.

A pályaorientációs nap tervezett programját a különböző évfolyamokon az életkori sajátosságoknak megfelelő tevékenységeket, előadásokat biztosítunk.

A korábbi évek jógyakorlatát szeretnénk folytatni, minél több szakmával megismertetni a tanulóinkat. A már bejáratott helyeket meghirdetnénk az osztályfőnököknek és nekik kellene választani, hogy melyiket szeretnék, de saját maguk is kereshetnének „befogadó” céget, akik hajlandóak bemutatni profiljukat. Ettől kezdve az osztályfőnökök egyeztetnének a helyszínnel, hogy az adott napon mikor fogadnák őket.

Újabb lehetőségeket is szeretnénk felkutatni a korábbiak mellett.

Korábbiak: BLOKOM, Beremend Cementgyár, Angster, Repülőgépgyár, Hőerőmű, Hauni, Z-elektronika, Tettye vízmű, PÉTÁV

Plusz tervek, akikkel szeretnénk felvenni a kapcsolatot: Komló- Pyer munkaruházati varroda, Királyegyháza – cementgyár, Szalafa – asztalosműhely, Rendőrség, MÁV, Lemeztechnika.

11. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL

A szülői szervezet aktívan működő testületét az osztályokból delegált szülői vezetők alkotják. Évente legalább két alkalommal tartunk összejövetelt, amelyen az iskola vezetőségének tagjai is jelen vannak.

A szülőkkel való kapcsolattartás módjai:

- SZMK értekezlet időpontjai: 2024. szeptember 11., 2025. január és 2025. április
- szülői értekezletek: 2024. szeptember 1., szeptember 16., 17., 2025. január, 2025.május
- fogadóórák: 2024. november, 2025. február
- egyéni délelőtti fogadó órák hetente.

Egyéni fogadóórák megtekinthetők az iskola honlapján.

12. A BEISKOLÁZÁS PROGRAMJAI

2024. november 6. (szerda) 17.00 óra „Szülői Fórum” – részletesen bemutatjuk iskolánk nevelési-oktatási sajátosságait.

2024. november 13. szerda – Nyílt órák - 9.00 – 9.30 – magyaróra

- 9.45 – 10.15 - környezet/énekkóra

2024. december 4. szerda 16.00 – „Van zsákodban minden jó...” - ünnepváró játszótér

2025. február 5. szerda 16.00 – „Angolra hangolva” – játékos angol foglalkozás

2025. március 19. szerda 16.00 – „Jókai hétpróba” – vidám, játékos foglalkozás

2025. április 10-11. csütörtök, péntek – beiratkozás a Jókáiban.

13. SZAKKÖRÖK, TEHETSÉGGONDOZÓ FOGLALKOZÁSOK

	OSZTÁLY	SZAKKÖR	IDŐPONT	SZAKKÖRVEZETŐ
1.	3.a	matematika	szerda 6. óra	Papp Éva
2.	3.b	matematika	hétfő 6. óra	Marton Veronika
3.	4.a	matematika	hétfő 6.óra	Baloghné Orosz Erika
4.	4.b	matematika	hétfő 6.óra	Szabó Annamária
5.	4.c	matematika	hétfő 6.óra	Fülöpné Bognár Edit
6.	4. évf.	ISK	csüt. 7. óra	Szabó Annamária
7.	1. a	matematika	kedd 6. óra	Kassai Andrea
8.	2.a	matematika	szerda 6. óra	Takátsy Boglárka
9.	2.b	matematika	szerda 6. óra	Fridrichné Horváth Dorina
10.	2.c	matematika	szerda 6. óra	Horváth Edit
11.	3.évf.	dig.kult.	hétfő 5. óra	Nagyné Orcsik Krisztina
12.	3. b	dráma	hétfő 6. óra	Dancsó Regina
13.	2.- 4. évf.	kicsinyek kórusa	csüt. 6. óra	Szilágyiné Unger Gyöngyi

14.	2.- 4. évf.	néptánc	hétfő 6. óra	Szilágyiné Unger Gyöngyi
15.	5.-6. évf.	matematika	hétfő 7.,8. óra	Szatmári Benedek
16.	5. – 8. évf.	kórus	kedd 7.,8. óra	Szatmári Benedek
17.	5.-8. évf.	rajz	A hét csüt. 7., 8. óra óra B hét csüt. 7. óra	Árvai Ágnes
18.	7. - 8. évf.	matematika	hétfő 7.,8. óra	Fekete Márta
19.	6. -8. évf.	természettudomány	hétfő 7. óra	Oroszné Kovács Krisztina
20.	6. -8. évf.	természettudomány	szerda 8. óra	Oroszné Kovács Krisztina
21.	8.évf.	fizika	szerda 7. óra	Veldi Beáta

14. FEJLESZTÉS, DIFFERENCIÁLT FOGLALKOZÁSOK

A foglalkozásokat rendszeresen a saját szűrésünk, Nevelési Tanácsadó és Szakértői Bizottság javaslata alapján tartjuk.

A folyamatos fejlesztésre szoruló gyermekek száma: SNI: 28 fő
 BTM: 16 fő

Az SNI-s tanulók ellátását utazó gyógypedagógusok látják el az egyeztetett órarend szerint.

Feladat:

- Folyamatos szűrés és gondozás, kapcsolattartás az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal, és a szülőkkel. BTM-es gyermekek folyamatos segítése, kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadóval, Szakértői Bizottsággal.
- HH és HHH tanulók folyamatos figyelemmel kísérése, rögzítés a fejlődési naplóban.
- Szülők időbeni értesítése határozatok lejártáról, ügyintézés menetéről.
- Egyéni megsegítés tantárgyi órákon egyéni fejlesztési terv alapján
- Mérések egyéni szinthez igazított mérőlapokkal

15. ISKOLA KAPCSOLATAI

Rendszeres kapcsolatot tartunk az alábbi intézményekkel, szervezetekkel:

- Pécsi Tankerületi Központ
- Pécsi Liszt Ferenc Zeneiskola
- Baranya Megyei Iparkamara
- Zöld Híd Alapítvány
- Baranya megyei Rendőr-Főkapitányság munkatársai,
- Pécsi Mentőállomás,
- Duna-Dráva Nemzeti Park,
- Baranya Megyei Kormányhivatal Közegészségügyi Osztályának munkatársai,
- Pécsi Gyermekgyógyászati Klinika szakemberei,
- Janus Pannonius Múzeum
- Pécsi Nemzeti Színház
- Rátgéber László Nemzeti Kosárlabda Akadémia
- Pécsi kajak-kenu Club

Egyéb szolgáltatást végző intézménye:

- étkeztetés: HUNGAST Dél-Magyarország KFT.
- munkavédelem: A1 Tűz, Munka és Katasztrófavédelmi Mérnöki Iroda Kft
- iskolaorvos: Dr. Szőrös Anna

Pécs, 2024. augusztus 28.

Zámbóné Sandó Szilvia
igazgató